

# 經濟部檔案應用申請書

申請書編號：

112.6

姓 名	出 生 年 月 日	身 分 證 明 文 件 字 號	住 ( 居 ) 所、聯 絡 電 話			
申請人			地址： 電話： e-mail：			
※代理人 與申請人之關 係 ( )			地址： 電話：(H) (O)			
※法人、團體、事務所或營業所名稱： 地址： (管理人或代表人資料請填於上項申請人欄位)						
序 號	請先查詢檔案目錄後填入		申請項目 ( 可複選 )			
	檔號或文(編)號	檔案名稱或內容要旨或其他可供查詢檔號或文(編)號之資訊	閱覽 抄錄	複製紙本 黑白 彩色	複製 電子檔	
1			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
※註：檔案應用申請，可直接利用機關檔案目錄查詢網系統產出之申請書，或下載空白申請書自行填寫，或以書面載明規定事項，如「檔號」、「文(編)號」或「檔案名稱或內容要旨」其中之一之資訊已填具，請受理申請機關秉持為民服務精神，應行協助查明並受理，毋須退件處理。						
※序號 有使用檔案原件之必要，事由：						
申請目的： <input type="checkbox"/> 歷史考證 <input type="checkbox"/> 學術研究 <input type="checkbox"/> 事證稽憑 <input type="checkbox"/> 業務參考 <input type="checkbox"/> 權益保障 <input type="checkbox"/> 其他 ( 請敘明目的 )：						
此致 ( 機關全銜 )						
申請人簽章：                      ※代理人簽章：                      申請日期： 年    月    日						

請詳閱後附填寫須知

### 填 寫 須 知

- 一、※標記者，請依需要加填，其他欄位請填具完整。
- 二、身分證明文件字號請填列身分證字號、護照或居留證號碼。
- 三、代理人如係意定代理者，請檢具委任書；如係法定代理者，請檢具身分關係證明文件影本。申請案件含有個人隱私資訊者，請併附身分證明文件影本。
- 四、法人、團體、事務所或營業所請附登記證影本。
- 五、檔案應用准駁依檔案法第 18 條、政府資訊公開法第 18 條、行政程序法第 46 條及其他法令之規定辦理。
- 六、閱覽、抄錄或複製檔案，應於所定時間及場所為之。
- 七、閱覽、抄錄或複製檔案，應遵守檔案法相關規定，並不得有下列行為：
  - (一)添註、塗改、更換、抽取、圈點或污損檔案。
  - (二)拆散已裝訂完成之檔案。
  - (三)以其他方法破壞檔案或變更檔案內容。
- 八、應用檔案而侵害第三人之著作權或隱私權等權益情形時，應由申請人（代理人）自負責任。
- 九、申請書填具後，得以親自持送、郵寄、傳真或電子郵件方式送交本部。  
現場受理及郵寄地址：臺北市文山區和興路 71-1 號（經濟部檔案大樓）。  
檔案應用處所：臺北市文山區和興路 71-1 號（經濟部檔案大樓）  
電子郵件 e-mail 信箱：（請來電洽詢），電話：(02) 22365801。  
傳真：(02) 22365807。
- 十、檔案應用收費標準：依國家發展委員會檔案管理局訂定之「檔案閱覽抄錄複製收費標準」規定辦理。
- 十一、繳費方式說明：至本部檔案應用處所應用檔案完畢，依「檔案閱覽抄錄複製收費標準」收取費用並開立收據；經本部准予提供複製檔案郵寄服務者，應以郵政匯票或匯入本部集中帳戶方式繳交費用，本部於查核確認後寄發檔案複製品及收據。
  - (一)現金：檔案應用處所繳費(地址：臺北市文山區和興路 71-1 號)。
  - (二)郵政匯票：請至郵局購買郵政匯票（受款人填寫「經濟部」），掛號寄送至經濟部檔案科(地址：臺北市文山區和興路 71-1 號)。
  - (三)匯入本部納入集中帳戶，帳號如下：  
戶 名：經濟部  
開戶銀行：中央銀行國庫局（0000022）  
銀行帳號：24260102120009  
(國庫帳戶需至金融機構櫃檯辦理匯款，匯款手續費需自行負擔，備註欄請加註：「檔案應用申請」。匯款後請告知匯款完成，以便製發收據。)
- 十二、本部檔案開放應用相關資訊，請查詢本部全球資訊網（網址：<https://www.moea.gov.tw>）/為民服務/公文檔案/檔案應用申請服務。
- 十三、如有檔案應用申請相關疑問，歡迎來電洽詢。電話：(02) 22365801。