

範例 45(法規命令修正條文及附件、附表送刊公報書函稿範例)

檔 號	/	保存 年限	
--------	---	----------	--

經濟部 書函稿

承辦單位：○○○ 歸檔／申請歸檔展期 天
收文字號：

機關地址：
傳真電話：
承辦人、電話及 e-mail：(請務必填寫)

受文者：行政院公報編印中心

發文日期：

發文字號：○○字第○○號

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：發布令 pdf 檔、發布令稿文字檔、
法規命令文字檔、法規命令附件/
附表 pdf 檔、修正總說明及修正
(條文)對照表 pdf 檔、提要表文
字檔

會 辦 單 位

法制司

秘書處

承 辦 單 位 (分 機 :) 批 示 (第 層 決 行)

發文人員：

法規僅修正附件/附表/附圖範例

主旨：「○○○○○(法規命令名稱)」第 1 條附件(表)1，業經本部於中華民國○年○月○日以○○字第○○○○○○號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、法規附件(表)、總說明及修正對照表各 1 份，請查照。

說明：併附法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表 1 份。

範例 45(法規命令修正條文及附件、附表送刊公報書函稿範例)

修正部分條文並修正附件/附表/附圖範例

主旨：「○○○○○（法規命令名稱）」部分條文及第 1 條附件（表）1，業經本部於中華民國○年○月○日以○○字第○○○○○○號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、法規命令條文及法規附件（表）、總說明及修正條文對照表各 1 份，請查照。

說明：併附法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表 1 份。

修正少數條文並修正附件/附表/附圖範例

主旨：「○○○○○（法規命令名稱）」第 1 條、第○條、第○條及第○條附件（表）1，業經本部於中華民國○年○月○日以○○字第○○○○○○號令修正發布，茲檢送發布令、令稿、法規命令條文及法規附件（表）、總說明及修正條文對照表各 1 份，請查照。

說明：併附法規及行政規則刊登行政院公報資料提要表 1 份。

正本：行政院公報編印中心（請刊登公報）

副本：行政院法規會、經濟部經濟法制司、經濟部秘書處（公報專責人員）、承辦機關（單位）（法規通報專責人員）、法源資訊股份有限公司（均含附件）

（本部條戳）

歸檔案情資訊	一、應用限制：（Y 開放 N 不開放 R 限制開放） 二、頁數： 頁 三、附件註記：（Y 有註記 N 無註記） （一）名稱： 、 、 （二）媒體型式/數量/單位： / / 、 / / 、 / / 附件媒體型式：1 紙本 2 底片 3 微縮片 4 幻燈片 5 磁片 6 磁帶 7 光碟 8 錄音帶 9 錄影帶 A 工程圖 B 照片 C 圖表 D 電影片 E 地圖 F 硬式磁碟 Z 其他
--------	--

本文卷處理方式：

適用電子交換：

一、電子交換機制類別：第二類【屬點對點直接電子交換者】