

範例 51 (作業性行政規則  
修正名稱及規定下達函稿)

檔 號	/	保 存 年 限	
	/ /		

經濟部(所屬機關) 函稿

承辦單位：○○ 歸檔/申請歸檔展期 天  
收文字號：  
機關地址：台北市福州街 15 號  
傳 真：

會 辦 單 位

法制司

受文者：

發文日期：

發文字號：○○字第○○號

速別：

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

承辦單位 (分機： ) 批 示 ( 第 層 決 行 )

發文人員：

全案修正案範例

主旨：「○○○ (舊行政規則名稱)」修正為「○○○○ (新行政規則名稱)」，並修正規定，自中華民國一百十○年○月○日 (即日) 生效，請查照。

說明：

一、檢附修正「○○○ (新行政規則名稱)」、修正對照表各

範例 51 (作業性行政規則  
修正名稱及規定下達函稿)

1 份。

二、本案經檢討後，無須（擇定須）辦理英譯。

部分規定修正案範例

主旨：「○○○（舊行政規則名稱）」修正為「○○○○（新行政規則名稱）」，並修正部分規定，自中華民國一百十○年○月○日（即日）生效，請查照。

說明：

一、檢附修正「○○○（新行政規則名稱）」部分規定、修正對照表各 1 份。

二、本案經檢討後，無須（擇定須）辦理英譯。

少數規定修正案範例

主旨：「○○○（舊行政規則名稱）」修正為「○○○○（新行政規則名稱）」，並修正第一點、第○點、第○點，自中華民國一百十○年○月○日（即日）生效，請查照。

說明：

一、檢附修正「○○○（新行政規則名稱）」第一點、第○點、第○點、第○點、修正對照表各 1 份。

二、本案經檢討後，無須（擇定須）辦理英譯。

部長 ○ ○ ○

正本：(下級機關或屬官名稱)

副本：(其他非下級機關或屬官而有使其知悉必要者)、經濟部經濟法制司、承辦機關(單位)(法規通報專責人員)、法源資訊股份有限公司(均含附件)